

江苏联合职业技术学院张家港分院  
五年制高等职业教育专业实施性人才培养方案  
(2024级)

专业名称:	国际商务
专业代码:	530502
制订日期:	2024年9月

## 目 录

一、专业名称及代码.....	1
二、入学要求.....	1
三、基本修业年限.....	1
四、职业面向.....	1
五、培养目标.....	1
六、培养规格.....	2
(一) 素质.....	2
(二) 知识.....	2
(三) 能力.....	3
七、课程设置.....	3
(一) 公共基础课程.....	4
(二) 专业课程.....	4
八、教学进程及学时安排.....	11
(一) 教学时间表.....	11
(二) 专业教学进程安排表.....	12
(三) 学时安排表.....	12
九、教学基本条件.....	12
(一) 师资队伍.....	12
(二) 教学设施.....	14
(三) 教学资源.....	16
十、质量保障.....	17
十一、毕业要求.....	17
十二、其他事项.....	18
(一) 编制依据.....	18
(二) 执行说明.....	19
(三) 研制团队.....	20
附件 1：五年制高职国际商务专业教学进程表（2024 级）.....	21

## 一、专业名称及代码

国际商务（530502）

## 二、入学要求

初中应届毕业生

## 三、基本修业年限

5 年

## 四、职业面向

所属专业大类（代码）	财经商贸大类（53）
所属专业类（代码）	经济贸易类（5305）
对应行业（代码）	批发业（51） 零售业（52） 商务服务业（72）
主要职业类别（代码）	国际商务专业人员（2-06-07-01） 采购员（4-01-01-00） 营销员（4-01-02-01） 互联网营销师 S（4-01-06-02）
主要岗位（群）或技术领域举例	外贸单证员、外贸跟单员、国际货代员、跨境电商营销专员、国际商务专员等
职业类证书举例	行业证书：国际商务单证员证书（中国对外贸易经济合作企业协会） 职业技能等级证书：跨境电子商务多平台运营 1+X 技能等级证书（中级）（厦门优优汇联信息科技股份有限公司）

## 五、培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、数字素养、职业道德和创新意识，较强的就业创业能力和可持续发展能力，掌握本专业知识和技术技能，面向批发业、零售业、互联网和相关商务服务业中的外贸单证员、外贸跟单员、国际货代员、跨境电商营销专员、国际商务专员等岗位（群），能够从事外贸单证、外贸跟单、国际货

代、跨境电商 B2B 业务操作和国际商务服务等工作的高素质技术技能人才。

## 六、培养规格

本专业学生在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升素质、知识、能力，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，总体上须达到以下要求。

### （一）素质

1. 坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

2. 能够熟练掌握与本专业从事职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理、国家安全等相关知识与技能，了解相关产业文化，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；具有贸易强国的责任担当，重合同，守信用，懂礼仪，互惠共赢，自觉维护国家的利益和形象；

3. 具有较强的集体意识和团队合作意识；

4. 掌握基本身体运动知识和足球运动技能，达到国家学生体质测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

5. 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成书法特长或爱好；

6. 弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代精神，热爱劳动人民、珍惜劳动成果、树立劳动观念、积极投身劳动，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养、劳动技能。

7. 认知张家港地区红色文化，敬仰、学习革命英雄精神，具有正确的地方历史认知观、价值观和热爱社会、热爱英雄的情怀。

### （二）知识

1. 掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的思想政治理论和科学文化基础知识，具有良好的科学素养与人文素养；
2. 掌握本专业必需的基础英语、国际商务英语等外语知识；
3. 掌握商务办公软件操作、互联网信息搜寻等信息化知识；
4. 了解国际贸易的发展趋向、外贸发展的最新业务以及跨境电商发展的最新态势；
5. 掌握管理学、经济学、市场营销、国际贸易、电子商务、会计、现代物流、商务数据分析、国际商法等方面的专业基础理论知识；
6. 掌握进出口业务、外贸单证、外贸英语函电、跨境电子商务、国际金融、全球采购与供应链管理、国际商务沟通等方面的专业知识。
7. 了解地方特色，掌握张家港本地的历史文化等。

### （三）能力

1. 具有探究学习、终身学习能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力，具备职业生涯规划 and 创新创业能力；
2. 具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力；
3. 具有适应产业数字化发展需求的基本数字技能，掌握信息技术基础知识、专业信息技术能力，基本掌握国际商务领域数字化技能；
4. 具有缮制、办理和审核常用国际商务单证的操作能力；
5. 初步具有进行全球采购与供应链的规划、执行、控制、评价的能力；
6. 具有利用外贸企业自建站和跨境电商 B2B 平台开展市场推广、店铺装修、数据分析和运营、磋商签约、履约和客户管理等业务工作能力；
7. 具有防范和处理常见外贸风险的能力；
8. 具有运用经济学、管理学知识分析商贸服务行业的具体问题，对企业日常经营活动进行管理和辅助决策的能力。

## 七、课程设置

本专业包括公共基础课程、专业课程等。

### （一）公共基础课程

按照国家、省、学院有关规定开齐开足公共基础课程，开设中国特色社会主义、心理健康与职业生涯、哲学与人生、职业道德与法治、思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、形势与政策等思想政治理论课程和语文、数学、英语、信息技术、体育与健康、艺术、历史、国家安全教育等必修课程；根据苏州及张家港地区文化特色、本校优势特色开设张家港地方志、五名工程、书法、中华优秀传统文化、演讲与口才、绘画、创新创业、自我发展与就业指导、职业素养、地方商业文化等任选课程。

根据国家和省、学院有关规定，结合专业实际情况开设地理、党史、心理健康教育等限选课程。

表：公共基础任选课程设置

开设学期	模块	课程名称	选课方式	周学时	学分
六	知识拓展	张家港地方志	任选一门	2	2
		五名工程			
七	知识拓展	书法	任选一门	2	2
		摄影			
八	知识拓展	演讲与口才	任选一门	2	2
		绘画			
九	知识拓展	创新创业	任选二门	4	4
		自我发展与就业指导			
		职业素养			
		地方商业文化			

### （二）专业课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程和技能实训课程等。

## 1. 专业基础课程

专业基础课程的设置注重培养学生专业基础素质与能力，为专业核心课程的学习奠定基础。开设市场营销、国际贸易基础、管理学基础、电子商务基础、会计基础、商务数据分析基础、现代物流管理、经济学基础、国际商法等 9 门必修课程。

表：专业基础课程主要教学内容与要求

序号	课程名称 (学时)	主要教学内容	教学要求
1	市场营销 (68 学时)	市场营销基本概念；市场环境分析；消费者行为分析；市场营销调研；市场细分、目标市场选择、市场定位；产品策略；品牌策略；定价策略；分销渠道策略；促销策略；营销战略与整合营销等	借助典型案例诠释市场营销的相关概念与原理，并树立正确市场营销观念；能独立、高效完成相关资料的搜集、整理、分析，并运用市场营销 4P 策略解决企业实际问题；能进行定性与定量分析，以适应企业营销问题的实证研究、科学决策、营销管理及营销创新的需要；挖掘公平竞争、诚信经营、品牌意识、消费者权益保护意识等思政元素，发挥课程思政育人功能
2	国际贸易 基础 (68 学时)	国际贸易的基本概念和主要类型；国际贸易的产生与发展；国际贸易政策；关税措施；非关税措施；鼓励出口和出口管制措施；区域经济一体化；世界贸易组织等	结合贸易的产生与发展讲解国际贸易的基本概念和主要类型；借助典型案例分析国际贸易政策和常见的国际贸易措施；初步具备发现、分析和解决外贸业务问题的能力，形成遵守外贸法律法规和国际贸易惯例的职业道德和职业素养，挖掘民族自信、责任担当、诚实守信和国家利益维护等思政元素，发挥课程思政育人功能
3	管理学基 础 (68 学时)	管理思想及其发展；管理的基本原理；管理的基本职能与方法；计划职能；组织职能；领导职能；控制职能；创新职能等	借助情境案例诠释管理的普遍规律、基本原理、一般方法和管理技能，综合运用对于实际问题的分析；初步具有解决一般管理问题的能力；挖掘中华优秀传统文化、创新意识、管理意识等思政元素，发挥课程思政育人功能
4	电子商务 基础 (68 学时)	初识电子商务；电子商务交易模式及应用；网络营销；物流配送；网上支付与安全交易；网上创业等	结合电子商务发展实际讲解电子商务的基本概念、特点、分类，掌握电子商务主要交易模式及应用；创造性地将网络营销策略和方法应用于电子商务实践；熟悉电子商务发展中的技术、安全、物流配送、支付以及法律法规等内容；能进行网上创业；挖掘诚信经营、遵纪守法、创新发展等思政元素，发挥课程思政育人功能

5	会计基础 (68学时)	会计的概念、范围、分类；会计核算基础和原则；会计要素、会计等式、借贷记账法的运用；经济业务与原始凭证的识别；企业基本经济业务核算；财务报表和财务会计报告等	借助情境案例诠释会计的基本规范；正确判断经济业务性质和内容；准确按照会计的专门方法进行会计业务处理；根据财务报表，对企业财务状况和经营成果进行分析；挖掘实事求是、诚实守信、遵纪守法等思政元素，发挥课程思政育人功能
6	商务数据分析基础 (68学时)	数据分析工作的流程；商务数据分析的指标；数据分析方法；市场数据分析；网店客服服务数据分析；营销流量分析等	借助情境案例诠释电子商务数据分析的思路与流程、数据分析方法；能采集电子商务平台数据并运用Excel等软件进行数据处理；挖掘数字工匠、助力数字中国等思政元素，发挥课程思政育人功能
7	现代物流管理 (68学时)	物流与供应链基本概念与背景；物流系统；物流功能要素；物流主要模式；物流组织与控制；智慧物流；供应链管理方法、内容以及供应链物流管理等	借助情景案例诠释智慧物流与供应链管理的基本原理、基本知识和基本技能及方法；能将智慧物流与供应链的基本理论应用于实践；具备解决物流以及供应链活动过程中的各种基本问题的能力；挖掘诚信为本、团队协作、客户至上、社会责任等思政元素，发挥课程思政育人功能
8	经济学基础 (68学时)	经济学的基本概念与原理；微观经济学的需求、供给与价格的关系，生产、消费、成本、厂商理论；宏观经济学的国民收入理论；失业与通货膨胀理论等	结合典型案例诠释有关经济学的基本原理；能运用所学经济学原理、方法和思路，分析现实生活中的相关经济现象和经济问题；挖掘经济公平、诚信经营和合作共赢等思政元素，发挥课程思政育人功能
9	国际商法 (68学时)	商法概述；商事组织法；商事代理法；买卖法；票据法；商品责任法；海上货物运输与保险法；电子商务法；商事争议与解决等	结合典型案例诠释有关国际商法的基本知识；创设工作情境，运用国际商法，维护贸易双方当事人的利益；挖掘国际法治精神、诚信合作和国家利益维护等思政元素，发挥课程思政育人功能

## 2. 专业核心课程

专业核心课程的设置结合本专业主要岗位群实际需求和职业类证书考试要求，注重理论与实践一体化教学，提升学生专业能力，培养学生职业素养。开设国际商务英语、国际贸易实务、外贸单证实务、外贸英语函电、跨境电商实务、国际金融实务、全球采购与供应链管理、国际商务沟通等8门必修课程。

表：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	课程名称 (学时)	主要教学内容	教学要求
1	国际商务英语 (204 学时)	接听电话、接待客户，公司介绍、商品描述、公司业绩，商品交易会、询价、下订单、付款条件，交货、索赔和清算等商务活动，公司结构、面试招聘、商业与环境、公司联盟和兼并、营销策划、企业广告、商业媒体等商务活动等	结合商务场景和资源，设计典型工作任务，培养国际商务英语听、说、读、写、译的基本能力和技能；挖掘文化融合、诚实守信和团队协作等思政元素，发挥课程思政育人功能
2	国际贸易实务 (136 学时)	商品品名、品质、数量、包装基础知识；贸易术语和商品的价格；国际货物运输和保险；国际货款的收付；争议的预防与处理；交易磋商与合同签订；出口合同的履行等	借助情境案例诠释国际贸易合同的框架、内容和相关的国际贸易惯例、法规；寻找客户的途径、交易磋商和履约的基本环节和知识；能进行报价核算、交易磋商和合同的签订；能完成一般商品进出口的业务流程和实务操作；能对业务风险有整体性的把控；挖掘公平贸易、互利共赢和风险意识等思政元素，发挥课程思政育人功能
3	外贸单证实务 (68 学时)	缮制商业发票、装箱单、订舱委托书、报检单、报关单、产地证、海运提单、投保单、保险单、汇票、受益人证明、装运通知等单据，审核和修改信用证等操作实务等	借助情境案例诠释托外贸单证的制作要领；能准确制作或办理商业发票、装箱单、订舱委托书、报检单、报关单、产地证、海运提单、投保单、保险单、汇票、受益人证明、装运通知等单据；能审核和修改信用证；能审核各种支付方式下的单据；能办理单证归档；挖掘工匠精神、诚信经营和风险意识等思政元素，发挥课程思政育人功能
4	外贸英语函电 (68 学时)	书写磋商函电；书写履约函电；书写争议处理函电等	借助情境案例诠释外贸英文函电的常见格式、专用词、惯用句型；能书写建交函、询盘函、发盘函、还盘函、受盘函、催证函、改证函、装船指示、装船通知、投保函、投诉函、索赔函和理赔函等外贸英文函电；挖掘诚信沟通、合作共赢和风险防范等思政元素，发挥课程思政育人功能

5	跨境电商实务 (68 学时)	跨境电商市场调研；店铺注册和装修；跨境物流和海外仓；数据化选品和视觉营销设计；产品刊登和发布；交易和订单管理；跨境电商客服管理；跨境电商数据化运营；海外营销与推广；跨境电商数据分析与可视化等	借助情境案例诠释跨境电商的主要模式、交易平台、物流模式、支付方式和营销手段；能初步构建跨境电商平台运营的简单方案；创设典型工作情境，掌握跨境电商选品思路以及数据化选品技巧、店铺和产品的视觉营销设计；挖掘诚信经营、创新意识和服务“一带一路”等思政元素，发挥课程思政育人功能
6	国际金融实务 (68 学时)	分析国际收支平衡表；进行外汇买卖；防范外汇风险；分析汇率变动等	借助情境案例诠释国际金融的基本概念、基本理论、形成原理及控制措施；能观察和分析国内、国际发生的有关国际收支失衡、汇率变化、国际金融市场动荡、国际货币体系改革、国际资本流动动向、国际金融危机等重大国际金融问题；能应用国际金融理论解决国际金融、外贸业务、商务管理中的实际问题；挖掘制度自信、社会责任和家国情怀等思政元素，发挥课程思政育人功能
7	全球采购与供应链管理 (68 学时)	建立供应商库；生产计划制定；采购谈判；采购成本控制；物流成本控制；资金流管理；ERP 系统等	结合典型案例诠释当前国际采购市场模式、供应链中生产计划设计、采购战略、选择、物流成本控制、资金流管理和销售预测以及供应链管理的关键绩效指标体系；能在国际采购中控制采购数量、采购质量、采购成本；能使用 MRP、MRP II、ERP 系统，完成全球采购工作；挖掘质量意识、责任担当和诚信经营等思政元素，发挥课程思政育人功能
8	国际商务沟通 (68 学时)	设计国际商务沟通方案；熟练口头表达，与海外客户沟通；准备商务会议；谈判完成后草拟商务合同等	借助情境案例诠释国际商务沟通技巧与沟通艺术的相关理论；创设典型工作情境，熟悉国际商务沟通礼仪；掌握国际商务沟通技巧、数字经济时代实现商务沟通的新方式和新渠道；能熟练的进行口头演讲；能做好商务会议的准备工作；能草拟国际商务合同；挖掘文化尊重、诚信守则和共赢合作等思政元素，发挥课程思政育人功能

### 3. 专业拓展课程

专业拓展课程的设置对接新商业发展前沿，促进学生全面发展，培养学生综合职业能力。专业拓展课程限选课开设现代商务谈判、外

贸跟单实务、外贸商品学、国际商务文化与礼仪，周学时为4学时，任选课的设置结合学生升学和就业有不同的需求，开设体现本地区、本专业优势特色的专业课程。

表：专业拓展课程（必修课程）主要教学内容与要求

序号	课程名称 (学时)	主要教学内容	教学要求
1	商务文案写作 (68学时)	熟悉商务文案写作的基础知识，掌握商务文案的写作、排版与视觉创意，并熟练掌握不同类型商务文案的写作技巧。能够利用文案的写作思维、切入点，结合对应的写作技巧，独立设计出有吸引力、有价值的商务文案，促成交易，为学生的求职打下基础。	能理解商务文案的基本模板和样式；掌握商务文案写作的基本要点；具备从事商务文案写作的素质、能力和技巧；会对给定的简单情景进行有特色的文案写作、计划的制定、相关资料的收集处理以及方案的制定。
2	外贸跟单实务 (68学时)	熟悉样品制作跟进知识和原材料购进要点；掌握生产管理知识、质量管理知识，熟悉生产能力评估的三项指标，生产过程品质监控的主要环节和检验方案；掌握出口货物包装的环保要求，常见的出口包装材料及其特性；掌握客户关系管理的必要知识。	了解外贸跟单的基本知识，了解外贸跟单员工作重点，掌握进出口贸易中跟单的工作流程，掌握跟单员工作基本要求。外贸跟单概论、合同跟单、供应商选择跟单、样品跟单、物料采购跟单、生产进度跟单、包装跟单、产品认证与质量检验跟单、外包（协）跟单、运输与保险跟单、进出口贸易跟单和客户管理与服务跟单。
3	外贸商品学 (68学时)	本课程以商品质量和品种为中心，从经济、管理、环境等多视角，系统地阐述了商品的本质、商品学的研究对象、商品分类及条形码、商品质量、商品标准、商品检验、商品包装等知识。强调产品质量，提升学生技能强国的意识。	了解商品分类与标准、商品品质与检验、商品包装与养护、商品与环境等，培养学生鉴别商品、正确使用商品、保养维护商品的能力等；挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。
4	国际商务文化与礼仪 (68学时)	国际商务文化与礼仪认知；国际商务基本礼仪；国际商务谈判文化与礼仪；国际营销文化与礼仪；国际商务沟通文化与礼仪；国际商务企业管理文化与礼仪。强化学生的礼仪意识，深化八礼四仪观念。	知晓主要国家文化与商务礼仪；掌握商务职场和办公礼仪的规范与技巧；了解商务礼仪中的几种常用场合；归纳仪式礼仪的要点与注意事项；挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。

表：专业任选课程设置

开设学期	模块	课程名称	选课方式	周学时	学分
四	知识拓展	国际货代基础	任选一门	4	4
		秘书实务			
五	知识拓展	国际汇兑与结算	任选一门	4	4
		财务管理			
六	知识拓展	图形图像处理	任选一门	4	4
		网店推广			
七	知识拓展	商品生产与质量管理	任选两门	8	8
		统计学基础			
		新媒体营销			
八	知识拓展	消费心理学	任选一门	4	4
		广告学基础			
		网页制作			
九	知识拓展	政治经济学	任选一门	6	6
		报关报检实务			
		视觉营销设计			

#### 4. 技能实训课程

技能实训课程的设置结合本专业主要岗位（群）实际需求和职业类证书考试要求，对接真实职业场景或工作情境，在实践中提升学生专业技能、职业能力和劳动品质。开设企业经营沙盘模拟实训、国际贸易业务流程实训、外贸单证实训、跨境电商实训、国际贸易综合技能实训、全球采购与供应链管理实训、国际商务沟通实训等。

表：技能实训课程主要教学内容与教学要求

序号	课程名称（学时）	主要教学内容	教学要求
1	企业经营沙盘模拟实训 (1周/30学时)	企业团队建设方式案例训练；企业运营战略、营销管理、生产管理和财务管理流程案例训练；企业经营流程管理案例训练	创设虚拟情境，在校内外组织开展实训；认知企业团队建设方式方法；掌握企业运营战略、营销管理、生产管理和财务管理的流程和方法；基本具备企业经营管理和流程选择的专业技能；培养学生开拓创新、团队协作的劳动品质

2	国际贸易业务流程实训 (1周/30学时)	国际贸易业务流程解读；商品类别判断；合同条款解读；合同商订；合同履行；结算办理	对接真实工作情境，在校内外组织开展实训；能进行各类商务资讯的搜索；能摘录合同要件（商品的品名、数量、包装等）；能辨别各种包装标志，能设计唛头和选择包装方式；能进行佣金及折扣的计算，并准确地进行 FOB、CFR、CIF 等贸易条件下的价格换算；能填制合同；能进行汇付、托收和信用证结算的基本操作；培养学生树立贸易强国的责任担当，自觉维护国家的利益和形象
3	外贸单证实训 (1周/30学时)	审核信用证；商业发票的填制；装箱单的填制；运输单据的填制；报检单据的填制；原产地证明书的填制；保险单据的填制；报关单据的填制；汇票的填制；出口收汇核销单的填制	对接真实工作情境，在校内外组织开展实训；能根据外贸合同审核信用证并进行修改；能缮制商业发票、装箱单、订舱委托书、报检单、报关单、产地证、海运提单、投保单、保险单、汇票、受益人证明、装运通知等单据；培养学生严谨细致、团队协作的劳动品质
4	跨境电商实训 (1周/30学时)	外贸第三方电商平台的规则及平台基本操作、业务推广和客户服务；外贸市场网络调研、选品、采购；对外商品网上报价、发布及推广；处理网上询盘、报盘、谈判业务和客户关系维护	对接真实工作情境，在校内外组织开展实训；进行跨境网络调研、独立寻求货源并进行采购；能够在外贸第三方电商平台建立店铺、运营店铺、维护和管理店铺；培养学生开拓创新、团队协作的劳动品质
5	国际贸易综合技能实训 (1周/30学时)	通过外贸 B2B 平台推广公司和产品，与商家磋商交易，业务操作至合同签订为止。对市场需求分析、竞争分析、店铺开立、利润核算、店铺选品、采购、库存管理、跨境电商物流管理、跨境电商营销推广、跨境电商数据分析等方面进行决策与业务操作	对接职业技能大赛或真实工作情境，在校内外组织开展实训；能开展跨境电商市场调研；具有操作主要外贸 B2B 平台的使用方法和技巧；能够综合运用营销和跨境电商等知识开展决策与业务操作；建立学生需求意识、产品意识、成本意识、竞争意识等系统性的商业思维模式，培养开拓创新、团队协作的劳动品质
6	全球采购与供应链管理实训 (1周/30学时)	制定供应商开发、选择、评价等策略、流程并执行；制定招标方案和签订采购合同；制定采购绩效考核指标并实施	对接真实工作情境，在校内外组织开展实训；能实施招标采购并签订采购合同；具有采购绩效考核指标制定能力，能制定采购绩效考核指标并实施；培养学生严谨细致、团队协作的劳动品质
7	国际商务沟通实训 (1周/30学时)	跨文化沟通基本知识和日常商务沟通、异议与索赔、商务报告、口头演讲、求职写作与面试	对接真实职业场景，在校内外组织开展实训；具有国际商务场合中的语言沟通和非语言沟通的技巧；能具备与我国主要贸易往来国家客户进行商务交往的礼仪技能；能够通过大数据的采集整理，探析客户的偏爱和喜好，提高沟通谈判效率；培养学生开拓创新、团队协作的劳动品质

## 八、教学进程及学时安排

### (一) 教学时间表 (按周分配)

学期	学期周数	理论与实践教学		集中实践教学课程和环节		机动周
		授课周数	考试周数	实训、实习、毕业论文、社会实践、入学教育、军训等	周数	
一	20	17	1	军事理论与训练	1	1
二	20	17	1	劳动实践	1	1
三	20	17	1	企业经营沙盘模拟实训	1	1
四	20	17	1	国际贸易业务流程实训	1	1
五	20	17	1	外贸单证实训	1	1
六	20	17	1	跨境电商实训	1	1
七	20	17	1	国际贸易综合技能实训	1	1
八	20	17	1	全球采购与供应链管理实训	1	1
九	20	17	1	国际商务沟通实训	1	1
十	20	0	0	毕业论文、岗位实习	18	2
合计	200	153	9		27	11

### (二) 专业教学进程安排表 (见附件)

### (三) 学时安排表

序号	课程类别	学时	占比
1	公共基础课程	1975	40.08%
2	专业课程	2352	47.74%
3	集中实践教学环节	600	12.18%
总学时		4927	/
其中: 任选课程		680	13.80%
其中: 实践性教学		2509	50.92%

说明: 实践性教学学时包括采用理实一体化形式进行教学的实践学时和集中实践形式进行教学的实践学时。

## 九、教学基本条件

### (一) 师资队伍

按照“四有好老师”“四个相统一”“四个引路人”的要求建设专业教师队伍, 将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

#### 1. 队伍结构

学生数 226 与本专业专任教师数比例为 23:1, “双师型”教师占专业课教师数比例为 100%, 高级职称专任教师的比例为 30%, 学

校通过师资建设“三百”工程培养教师，整合校内外优质人才资源，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业教研机制。根据学校十四五专业建设规划，学校会不断加大师资建设和引进的力度，形成一只结构合理、能力卓越的师资队伍。

## 2. 专任教师

学校拥有 10 名有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的专任教师；具有教师资格证和本专业领域有关证书；具有国际商务、国际贸易与经济、跨境电子商务、市场营销、商务英语等相关专业本科及以上学历；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够根据新商业发展趋势，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少 1 个月在企业或实训基地实训，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

表：专任教师名册

序号	姓名	所学专业	教师系列职称	非教师系列专业技术职称	双师型：是/否
1	黄玮玮	经济学	讲师	财务大数据分析师	是
2	周峰	商业经济	高级讲师	物流师技师	是
3	陆敏娟	外贸英语	高级讲师	电子商务师	是
4	夏玲芝	会计学	高级讲师	物流师技师	是
5	施金花	市场营销教育	讲师	电子商务师	是
6	周洁	工商行政与财务管理（教育）	讲师	财务大数据分析师	是
7	袁一楠	国际经济与贸易	助理讲师	初级会计师	是
8	钱紫薇	工商管理	助理讲师	电子商务师	是
9	承洁	国际经济与贸易	助理讲师	财务大数据分析师	是
10	朱莉香	会计学（师范）市场营销方向	助理讲师	物流师技师	是

## 3. 专业带头人

专业带头人陆敏娟，具有高级职称，能够较好地把握国内外商贸行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才

的需求实际，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本领域具有一定的专业影响力。按照学校“十四五”教师发展规划，将进一步完善专业带头人培养机制，加强专业带头人梯队的动态建设。

#### 4. 兼职教师

学校的四名兼职教师主要从本专业相关行业企业的高技术技能人才中聘任，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业技术职称，了解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。已经建立专门针对兼职教师聘任与管理的具体实施办法。

表：兼职教师名册

1	汪德平	张家港市樱尚农业发展有限公司
2	张振鑫	张家港市金强电缆材料有限公司
3	李嘉熊	苏州嘉熊文化传播有限公司
4	施思	张家港金典软件有限公司

### （二）教学设施

主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实验室、实训室和实训实习基地。

#### 1. 专业教室

具备利用信息化手段开展混合式教学的条件。配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，具有互联网接入或无线网络环境及网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，安防标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

#### 2. 校内外实训场所

校内外实训场所符合面积、安全、环境等方面的要求，实验、实训设施（含虚拟仿真实训场景等）先进，能够满足实验、实训教学需

求，实验、实训指导教师确定，能够满足开展国际贸易实务、外贸单证实务、跨境电商实务、全球采购与供应链管理、国际商务英语、国际商务沟通等课内实训和集中实训要求，实验、实训管理及实施规章制度齐全。鼓励开发虚拟仿真实训项目，建设虚拟仿真实训基地。

表：校内外实训场所

序号	校内外实训场所	主要功能	主要设施设备配置
1	国际贸易综合实训室	用于国际贸易实务、外贸单证实务、外贸跟单实务、国际贸易综合技能实训等课程的课内实训和集中实训教学	配备计算机、投影仪、办公软件、网络、信息化教学平台、外贸业务综合模拟实训软件、外贸单证实训软件、外贸跟单实训软件、国际贸易综合技能实训平台软件等设备设施
2	跨境电商实训室	用于跨境电商实务、商务数据分析等课程的课内实训和集中实训教学	配备计算机、投影仪、网络、信息化教学平台、跨境电子商务运营实训软件、商务数据分析实训系统等设备设施
3	供应链管理实训室	用于现代物流管理、全球采购与供应链管理、企业经营沙盘模拟实训等的课内实训和集中实训教学	配备计算机、投影仪、办公软件、信息化教学平台、ERP沙盘训练包、供应链模拟系统等设备设施
4	智慧语言实训室	用于国际商务英语、外贸英语函电等课程的实训教学	配备计算机、投影仪、网络、信息化教学平台、语音软件等设备设施
5	国际商务礼仪与沟通实训室	用于国际商务沟通、国际商务文化与礼仪等课程的实训教学	配备计算机、投影仪、信息化教学平台、镜墙、办公软件等设备设施
6	企业经营与流程项目(ERP沙盘)实训室	利用实训平台开展模拟企业经营和企业团队建设、企业运营战略、营销管理、生产管理和财务管理流程等实训	配置实训工作台，计算机1台/人、安装教学管理系统以及相关ERP实训软件、投影设备和音响设备；文件柜以及相关实训用资料和工具；互联网接入或WiFi环境

### 3. 实习场所

实习场所符合《职业学校学生实习管理规定》《职业学校校企合作促进办法》等对实习单位的有关要求，经实地考察后，确定合法经营、管理规范，实习条件完备且符合产业发展实际、符合安全生产法律法规要求，与学校建立稳定合作关系的单位成为实习基地，并签署

学校、学生、实习单位三方协议。

根据本专业人才培养的需要和未来就业需求，实习基地能提供外贸单证员、外贸跟单员、国际货代员、跨境电商营销专员、国际商务专员等实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；学校和实习单位双方共同制订实习计划，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理，实习单位安排有经验的技术或管理人员担任实习指导教师，开展专业教学和职业技能训练，完成实习质量评价，做好学生实习服务和管理工作的，有保证实习学生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障，依法依规保障学生的基本权益。

表：主要校外实习场所基本情况

序号	合作单位	合作形式
1	江苏金代码信息科技有限公司	岗位实习、教师企业实践基地
2	张家港金典软件有限公司	岗位实习、教师企业实践基地
3	苏州畅捷智慧科技有限公司	岗位实习、教师企业实践基地
4	苏州赛道数据技术有限公司	岗位实习、教师企业实践基地
5	张家港市声光网络技术有限公司	岗位实习、教师企业实践基地
6	张家港市樱尚农业发展有限公司	岗位实习、教师企业实践基地
7	江阴影想传媒有限公司	岗位实习、教师企业实践基地

### （三）教学资源

主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

#### 1. 教材选用

依据国家、省、学院关于教材的相关管理规定，健全内部管理制度，经过规范程序择优选教材。专业课程教材体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态。根据办学单位专业发展需要，可开发校本特色教材。

## 2. 图书文献配备

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要。专业类图书文献主要包括经管类、教育类、艺术类、历史类等学科基础书籍，文化及商贸类专业领域的优秀期刊，国际商务相关的技术、方法、操作规范和实务案例类专业书籍和文献等。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。

## 3. 数字教学资源配置

建设、配备与国际商务专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

# 十、质量保障

1. 建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，依据学校《专业设置与动态调整实施办法》，加强专业调研及专业论证，制订并滚动修订专业实施性人才培养方案。

2. 依据学校《课程建设管理办法》，制订并滚动修订课程标准，积极引进企业优质资源，与企业合作开设课程、共建课程资源。

3. 依据学校《教学常规工作检查制度》，加强日常教学的运行与管理，建立健全巡课、听课、评价等制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，保持优良的教育教学秩序，加强教学质量监控管理，持续推进人才培养质量的诊断与改进。

4. 依据学校《教研活动制度》，建立集中教研制度，定期召开教学研讨会议，定期开设公开课、示范课并集中评课，通过集中研讨、评价分析等有效提升教师教学能力，持续提高人才培养质量。

5. 依据学校《学生综合素质测评细则》等制度，对学生五年全周期、德智体美劳全要素进行纵向与横向评价，引导学生积极主动发展，促进五年制高职学生个性化成长和多样化成才。

6. 依据学校《毕业生就业跟踪管理制度》，建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

## **十一、毕业要求**

### **（一）毕业学分**

本专业学生本方案所规定的 268 学分。

### **（二）考试成绩**

考试成绩 60 分为合格，并取得相应学分，顶岗实习成绩由实习企业根据学生实习表现评定。

### **（三）职业能力**

学生必须具备体现修读专业方向核心能力的相关证书：国际商务单证员证书、跨境电子商务多平台运营 1+X 技能等级证书、工信部相关职业技术水平证书等。由学生根据自身实际与需要进行选择，但毕业时必须取得其中一项职业资格证书。

### **（四）通用能力**

学生须具备计算机一级通用能力、全国公共英语一级英语应用能力证书、普通话等级证书等。

### **（五）学习评价**

严格落实培养目标和培养规格要求，注重过程考核。理论课考试考查学生对基本知识点的理解、运用能力，实践考试注重学生各种操作技能的鉴定，均要结合学生平时表现、作业质量、实验等的过程性

考察，共同组成学生的学科学习效果评价。

其中，专业实践技能考核特别需要观察记录学生职业素养的养成过程，如实操的规范性、团队协作能力、发现问题解决问题的能力等，重视以学生适应经济发展和岗位需求所应具备职业素养的培养教育。

## 十二、其他事项

### （一）编制依据

1. 《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》（教职成〔2019〕13号）；

2. 《教育部职业教育与成人教育司关于组织做好职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的通知》（教职成司函〔2019〕61号）；

3. 《高等职业教育专科国际商务专业简介》；

4. 《关于深入推进五年制高等职业教育人才培养方案制（修）订工作的通知》（苏联院教〔2023〕32号）；

5. 《江苏联合职业技术学院五年制高等职业教育国际商务专业指导性人才培养方案（2023）》；

6. 《江苏省教育厅关于印发五年制高等职业教育语文等十门课程标准的通知》（苏教职函〔2023〕34号）；

7. 《2024年江苏联合职业技术学院张家港分院国际商务专业调研报告》。

### （二）执行说明

1. 规范实施“4.5+0.5”人才培养模式，每学期周数按20周计算，其中教学周为18周，考试周为1周、机动1周。入学教育和军训安排在第一学期开设。

2. 理论教学和实践教学按16—18学时计1学分（小数点后数字四

舍五入)。军事理论与训练、劳动实践、毕业论文、岗位实习等，1周计30个学时、1个学分。学生取得行业企业认可度高的有关职业技能等级证书或已掌握有关技术技能，可按一定规则折算为学历教育相应学分。学生参加技能大赛、创新创业大赛等所取得的成绩也可折算为一定学分。

3. 坚持立德树人根本任务，全面加强思政课程建设，整体推进课程思政，充分发掘各类课程的思想政治教育资源，发挥所有课程育人功能。通过课程、讲座、专题活动、校园文化布置等方式增强思政文化氛围、强化思政教育。

4. 加强和改进美育工作，以音乐、美术课程为主体开展美育教育，积极开展艺术实践活动，艺术教育必修内容安排2个学分。

5. 将劳动教育、创新创业教育、国家安全教育等融入专业课程教学和有关实践教学环节中，同时开设劳动教育课和国家安全教育课程，将国家安全、劳动精神、劳模精神和工匠精神专题教育融入其中，有序开展劳动教育类、创新创业类、国家安全类比赛及活动等。。

6. 岗位实习是学生在校学习的重要组成部分，是培养学生综合职业能力的主要教学环节之一。岗位实习教学计划由分院与企业根据生产岗位对从业人员素养的要求共同制订，教学活动主要由企业组织实施，分院参与教学管理和评价。

7. 落实“1+X”证书制度，将实践性教学安排与技能等级证书或职业资格证书考核有机结合，学生在取得毕业证书的同时，能够取得与专业相关的技能等级证书或职业资格证书，经过培训并通过社会化考核，能够取得与提升职业能力相关的其他技术等级证书。

8. 制定毕业论文课题范围和指导要求，配备指导老师，严格加强

学术道德规范。

9. 根据学校校企合作项目实际安排，四、五年级安排相应的校企合作实践课程。

10. 公共基础课程开齐开足，因集中实践周导致学时不足的部分，在其余时间补足。

### （三）研制团队

序号	姓名	单位名称
1	陆敏娟	江苏联合职业技术学院张家港分院
2	施金花	江苏联合职业技术学院张家港分院
3	徐静	江苏联合职业技术学院张家港分院
4	黄祎玮	江苏联合职业技术学院张家港分院
5	钱紫薇	江苏联合职业技术学院张家港分院
6	夏玲芝	江苏联合职业技术学院张家港分院
7	王汉荣	沙洲职业工学院
8	汪德平	张家港市樱尚农业发展有限公司
9	李嘉雄	苏州嘉雄文化传播有限公司
10	滕大勇	贝内克长顺汽车内饰材料张家港有限公司

附件：

五年制高等职业教育国际商务专业教学进程安排表																			
类别	性质	序号	课程名称	学时及学分			每周教学时数安排										考核方式		
				学时	实践教学学时	学分	一	二	三	四	五	六	七	八	九	十	考试	考查	
							17+1周	17+1周	17+1周	17+1周	17+1周	17+1周	17+1周	17+1周	17+1周	18周			
公共基础课程	必修课程	思想政治理论课程	1	中国特色社会主义	36	0	2	2										√	
			2	心理健康与职业生涯	36	0	2		2										√
			3	哲学与人生	36	0	2			2									√
			4	职业道德与法治	36	0	2				2								√
			5	思想道德与法治	51	18	3					3							√
			6	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	34	0	2							2					√
			7	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	51	0	3								3				√
			8	形势与政策	24	0	1						总8	总8	总8				√
		9	语文	306	48	18	4	4	4	2	2	2							√
		10	数学	272	24	16	4	4	2	2	2	2							√
		11	英语	272	48	16	4	4	2	2	2	2							√
		12	信息技术	136	64	8	2	2	2	2									√
		13	体育与健康	306	256	18	2	2	2	2	2	2	2	2	2				√
		14	艺术（美术、音乐）	36	12	2			2										√
		15	历史	72	0	4	2	2											√
		16	地理	68	12	4	2	2											√
		17	心理健康教育	17	0	1								1					√
		18	国家安全教育	16	4	1								1					√
			任选课程	19	公共选修课程	170	60	10					2	2	2	4			√
公共基础课程合计				1975	546	115	22	22	16	12	11	10	6	9	6				
专业课程	专业平台课程	必修课程	1	市场营销	68	34	4	4										√	
			2	国际贸易基础	68	34	4		4									√	
			3	管理学基础	68	34	4			4								√	
			4	电子商务基础	68	26	4				4							√	
			5	会计基础	68	20	4					4						√	
			6	商务数据分析基础	68	34	4						4					√	
			7	现代物流管理	68	22	4							4				√	
			8	经济学基础	68	34	4								4			√	
			9	国际商法	68	34	4									4		√	
	专业核心课程	必修课程	10	国际商务英语	204	72	12	2	2	4	4							√	
			11	国际贸易实务	136	68	8			4	4							√	
			12	外贸单证实务	68	38	4					4						√	
			13	外贸英语函电	68	34	4					4						√	
			14	跨境电商实务	68	34	4						4					√	
			15	国际金融实务	68	32	4							4				√	
			16	全球采购与供应链管理	68	30	4								4			√	
			17	国际商务沟通	68	46	4									4		√	
	专业拓展课程	必须课程	18	商务文案写作	68	48	4					4						√	
			19	外贸跟单实务	68	48	4							4			√		
			20	外贸商品学	68	26	4								4		√		
			21	国际商务文化与礼仪	68	48	4									4	√		
		任选课程	22	专业选修课程	510	357	30				4	4	4	8	4	6		√	
	技能实训课程	必修课程	23	企业经营沙盘模拟实训	30	30	1			1周								√	
			24	国际贸易业务流程实训	30	30	1				1周						√		
			25	外贸单证实训	30	30	1					1周					√		
			26	跨境电商实训	30	30	1						1周				√		
			27	国际贸易综合技能实训	30	30	1							1周			√		
			28	全球采购与供应链管理实训	30	30	1								1周		√		
			29	国际商务沟通实训	30	30	1									1周	√		
专业课程小计				2352	1363	133	6	6	12	16	16	16	20	16	18				
集中实践教学环节		1	军事理论与训练	30	30	1	1周										√		
		2	劳动实践	30	30	1		1周								√			
		3	毕业论文	120	120	4									4周	√			
		4	岗位实习	420	420	14									14周	√			
集中实践教学环节小计				600	600	20	1周	1周	1周	1周	1周	1周	1周	1周	18周				
合计				4927	2509	268	28	28	28	28	27	26	26	25	24				